



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

AREA TECNICA

Settore Patrimonio Attività produttive Eventi Turismo - SUAP



Prot. n. 0043544

AVVISO PUBBLICO per l'erogazione di contributi a favore di nuove attività in Centro storico del Capoluogo, Portovecchio e Lison

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

rende noto che è stato stanziato un fondo di € 15.000,00 per l'erogazione di contributi in conto capitale a fondo perduto finalizzati alla promozione di nuove attività nelle zone del Centro storico di Portogruaro e nelle località di Portovecchio e Lison.

I criteri di assegnazione dei contributi sono definiti nell'allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente avviso, in conformità a quanto stabilito con la deliberazione di Giunta comunale n. 158 del 25/10/2016.

Ai fini della valida presentazione delle domande e dell'ammissibilità al contributo, si chiede:

1. che le domande di ammissione al contributo siano presentate conformemente all'allegato 2 al presente avviso pubblico e siano altresì regolarmente sottoscritte ai sensi del DPR n. 445/2000;
2. che la data di inizio attività dell'unità locale cui è riferita la domanda di contributo, così come risulta dall'apposita visura camerale, non sia in ogni caso antecedente alla data di esecutività della richiamata deliberazione n. 158/2016.

Le domande, da indirizzarsi a: Comune di Portogruaro – Area Tecnica – Settore Attività produttive, Piazza della Repubblica 1 Portogruaro, **dovranno pervenire entro il termine stabilito ovvero entro il 01 dicembre 2016** optando per una delle seguenti modalità:

- Tramite email all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Portogruaro comune.portogruaro.ve.@pecveneto.it
- A mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Portogruaro, sito in Piazza della Repubblica 1 Portogruaro negli orari di apertura al pubblico (da Lunedì a Sabato dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei pomeriggi di Lunedì e Mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00)
- Per posta, all'indirizzo Comune di Portogruaro - Piazza della Repubblica 1, 30026 Portogruaro

Per ogni eventuale ed ulteriore informazione gli interessati possono rivolgersi direttamente al Settore Attività produttive negli orari di apertura al pubblico o telefonicamente al n. 0421/277332/4/5.

Il presente avviso, unitamente agli allegati è pubblicato all'Albo pretorio on line ed è consultabile sul sito del Comune di Portogruaro.

Portogruaro, 04.11.2016



f.to IL DIRIGENTE AREA TECNICA
arch. Damiano SCAPIN

Piazza della Repubblica, 1 – C.A.P. 30026 – C.F. 00271750275 – Tel. 0421 277211 – Fax 0421 71217

Sito Internet <http://www.comune.portogruaro.ve.it>

e-mail: urp@comune.portogruaro.ve.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

—
AREA TECNICA

Settore Patrimonio Attività produttive Eventi Turismo - SUAP



Allegato n. 1 (CRITERI)

ALL' AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'AVVIO DI NUOVE ATTIVITA'

Oggetto: DGRV n. 1912/2014 "Bando per il finanziamento di progetti-pilota finalizzati all'individuazione dei distretti del commercio ai sensi dell'art. 8 della L.R n. 50/2012 (DDR n. 240/2014) – Distretto territoriale del commercio GIRALEMENE.

Criteri per l'assegnazione di contributi comunali per apertura di nuove attività.

Art. 1 – Oggetto e finalità

Lo scopo dell'iniziativa del presente Bando è quello di promuovere la creazione e lo sviluppo di nuove imprese nel Centro storico del capoluogo e nelle località di Portovecchio e Lison.

A tal fine il Comune di Portogruaro, in relazione al progetto avviato denominato Distretto territoriale del commercio GIRALEMENE, intende erogare contributi a fondo perduto per un totale di Euro 15.000,00 in favore di Imprese individuali e/o delle Società che intendano iniziare l'attività nelle zone indicate.

Per ciascuna delle tre zone è prevista l'erogazione di Euro 5.000,00.

Art. 2 - Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al bando, sottoscritta dal richiedente, deve essere compilata su specifico modulo predisposto dal competente Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune e prodotta all'Ufficio del protocollo comunale, ovvero a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) entro il termine del 01 dicembre 2016; è ammessa la produzione a mezzo servizio postale raccomandata A.R. purchè l'istanza pervenga comunque entro il termine di cui sopra; le istanze pervenute successivamente saranno ritenute irricevibili.

Art. 3 – Beneficiari

L'assegnazione dei contributi di cui al punto 1) è ammissibile per i seguenti settori economici:

- 1) attività di commercio al dettaglio (alimentare e non alimentare);

- 2) pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande;
- 3) artigianato di servizi

Possono accedere ai contributi di cui al presente bando i cittadini, le imprese individuali, imprese familiari e società di persone, iscritte al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di Venezia o che si impegnino ad iscriversi, a condizione che:

- a) intendano iniziare la propria attività all'interno delle zone comunali come da prospetto allegato, entro il termine del **31 maggio 2017**;
- b) si impegnino a mantenere in esercizio l'attività e a non cederla a terzi, per un periodo di almeno **tre anni** decorrenti dal giorno di attivazione della attività medesima;
- c) risultino iscritte al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di Venezia entro il termine massimo del **31 maggio 2017**.

Sono escluse le attività che includono, anche parzialmente, la vendita di:

- armi, munizioni e materiale esplosivo;
- articoli per soli adulti (vietati ai minori);
- articoli monoprezzo;
- sigarette elettroniche.

Sono ancora escluse le seguenti attività:

- vendita e somministrazione a mezzo distribuzione automatica;
- commercio su aree pubbliche;
- sale da gioco, slot e videolottery e simili;
- "compro oro".

Le attività ammesse a contributo dovranno essere riconducibili a locali idonei ed agibili caratterizzati da vetrine e accesso diretto sulla pubblica via.

Art. 4 – Entità del contributo

Ai primi 2 classificati nella graduatoria di ogni singola zona sarà concesso il contributo sulla spesa sostenuta rispettivamente di € 3.000,00 al 1° classificato e € 2.000,00 al 2° classificato. In caso di unica istanza di partecipazione al bando il contributo totale (€ 5.000,00) sarà erogato all'unico partecipante.

Le somme non assegnabili per assenza di richieste o richieste non accoglibili della zona, potranno essere eventualmente utilizzate per finanziare i progetti che seguono in graduatoria nelle altre zone, con priorità alle attività del centro storico del capoluogo. L'importo del contributo non può comunque superare le spese rendicontate.

Art. 5 - Spese ammissibili a contributo

Sono ammesse a contributo le seguenti spese finalizzate all'apertura o trasferimento dell'attività, effettuate successivamente alla pubblicazione del presente bando e riconducibili alle tipologie del bando:

- ristrutturazione degli immobili ad uso aziendale (sia in proprietà che in locazione) esclusivamente per le opere inerenti lo svolgimento dell'attività;
- acquisto di beni strumentali: arredi, attrezzature, altre strutture necessarie all'esercizio dell'attività, con esclusione di autovetture, motocicli e telefoni cellulari;
- spese di consulenza, tecniche, di progettazione e assistenza anche fiscale.

Non sono ammesse spese per:

- acquisto di immobili;
- acquisto di Pc portatili, notebook e simili.

Art. 6 – Controlli e rendicontazione

Il contributo verrà erogato in unica soluzione e a tal fine i soggetti beneficiari sono tenuti ad inviare al Comune entro il **30 settembre 2017** idonea documentazione attestante la spesa sostenuta e l'avvenuto pagamento.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di verificare, attraverso controlli anche preventivi, lo stato di attuazione delle attività oggetto di domanda di contributo.

Art. 7 – Esame delle domande e criteri di valutazione

Le domande saranno esaminate da una Commissione nominata dal Responsabile del Servizio del Comune, che la presiede, e da altri due dipendenti comunali che saranno successivamente individuati.

Il punteggio per la formazione della graduatoria sarà assegnato sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Categoria	
Attività di commercio al dettaglio alimentare	punti 10
Attività di commercio al dettaglio non alimentare	punti 8
Attività di somministrazione	punti 6
Altre attività di servizi	punti 4
Tipologia	
Nuova apertura	punti 5
Criteri soggettivi	
Residenza del titolare (o legale rappresentante) nel Comune	punti 3
Imprese giovanili come da legge 95/1995	punti 5
Imprese femminili come da legge 215/1992	punti 5
Imprese con maggior numero di dipendenti (escluso titolare e soci)	0,5 punti per ogni addetto fino ad un massimo di 2,5 punti

A parità di punteggio è data precedenza a chi risulta residente nel Comune alla data di pubblicazione del bando; in caso di ulteriore parità al più giovane di età e in ulteriore subordine a chi risulta residente nel Comune da più tempo.

La Commissione si esprimerà in ordine alle istanze entro il termine del **15 dicembre 2016**.

Art. 8 – Revoca del contributo

Il contributo è revocato nei seguenti casi:

- qualora non venga presentata regolare richiesta, debitamente corredata della documentazione prescritta, di erogazione del contributo nel termine massimo previsto dall'art. 6 del presente bando.
- qualora l'azienda sia chiusa per cessazione dell'attività, ceduta a terzi o trasferita fuori della zona prevista dal presente bando entro il termine di 3 anni dalla data di attivazione dell'attività, fatta salva la causa di morte o inabilità al lavoro accertata dai competenti organi che comporti l'impedimento alla continuazione dell'attività.
- qualora non vengano osservate nei confronti dei lavoratori dipendenti le norme sul

lavoro ed i contratti collettivi di lavoro.

- qualora il beneficiario risulti inadempiente a quanto disposto dal presente bando.
La revoca del contributo comporta la restituzione delle somme erogate, maggiorate degli interessi legali vigenti decorrenti dalla data di erogazione del contributo medesimo, entro novanta giorni dalla data del relativo provvedimento, pena l'applicazione delle procedure esecutive atte al recupero delle somme erogate.

Art. 9 – Rinuncia

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo ovvero alla realizzazione dell'intervento, sono tenuti a darne immediata comunicazione al Comune mediante PEC, raccomandata A.R. oppure raccomandata a mano, da presentare all'Ufficio Protocollo del Comune, al fine di consentire lo scorrimento della graduatoria per l'eventuale assegnazione del contributo ad altro richiedente.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che i dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno utilizzati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per finalità relative al procedimento amministrativo oggetto del bando stesso.

Responsabile del procedimento è l'arch. Damiano Scapin, Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Portogruaro.

Per ogni informazione e/o chiarimento gli interessati possono rivolgersi direttamente presso lo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune osservando i normali orari di apertura al pubblico.



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

AREA TECNICA

Settore Patrimonio Attività produttive Eventi Turismo - SUAP



Marca da bollo € 16,00

n.
data

ALLEGATO N. 2 - DOMANDA - ALL' AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'AVVIO DI NUOVE ATTIVITA'

Il/La sottoscritto/a _____	
Nato a _____	il _____ C.F.: _____
Residente a _____ via e n° civico _____	
in qualità di legale rappresentante della società:	
con sede in Via.....n.....	
tel.mail.....	
Codice fiscale / Partita Iva	

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare al bando per l'erogazione di un contributo a fondo perduto a copertura di specifiche spese d'investimento, per l'avvio di nuova attività con sede operativa nel Comune di Portogruaro in Via _____ n. _____ insegna _____ tipologia di esercizio _____ entro il termine del 31 maggio 2017.

DICHIARA

1. Di essere in possesso dei requisiti morali previsti per l'esercizio della specifica attività che intende avviare e che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza ai sensi del D. Lgs. N159/2011;
2. Ai fini dell'assegnazione del punteggio si precisa (art. 7 del bando):
 - ⓐ di essere residente nel Comune di _____ dal _____
 - ⓑ di essere impresa giovanile come da legge 95/1995;
 - ⓒ di essere imprese femminili come da legge 215/1992;
 - ⓓ di avere (o intende avere entro il termine massimo previsto per l'apertura) n. _____ dipendenti (escluso titolare e soci).
3. dichiarazione di rispetto del regime "de minimis".

Nel rispetto di quanto previsto dal regolamento CR n. 1998/2006 della Commissione Europea del 15.12.2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore ("de minimis"), ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 18.12.2000 n. 445

- DICHIARA** che nell'esercizio finanziario in corso e nei 2 precedenti, la suddetta impresa:
- ⓐ non ha beneficiato di agevolazioni pubbliche in regime "de minimis";
 - ⓑ ha beneficiato delle agevolazioni pubbliche in regime "de minimis" indicate di seguito



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

AREA TECNICA

Settore Patrimonio Attività produttive Eventi Turismo - SUAP



Soggetto concedente l'aiuto	Normativa di riferimento	Data concessione	Data erogazione	Aiuto percepito o E.s.I. (in Euro)

TOTALE _____

⑥ di impegnarsi a dare comunicazione al Comune di Portogruaro del ricevimento, nel periodo intercorrente tra la presentazione della domanda in oggetto e l'erogazione del relativo contributo, di eventuali altre agevolazioni ricevute in regime "de minimis".

4. Di impegnarsi, a pena di decadenza del beneficio, entro il **30 settembre 2017** a:
- trasmettere la documentazione comprovante le spese sostenute e l'attuazione concreta dei criteri attributivi di punteggio rispettivamente dichiarati;
 - trasmettere i dati relativi alla posizione contributiva dell'impresa, o laddove ne ricorrano i presupposti, rendere autocertificazione di non titolarità di posizione aperta presso l'INPS e l'INAIL;
 - comunicare l'attivazione di conto corrente dedicato, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;
 - dichiarare di non avere in atto procedimenti di riscossione coattiva attivati dal Comune di Portogruaro.
5. di impegnarsi, altresì, a pena di decadenza dal beneficio, per almeno tre anni a:
- realizzare e mantenere il progetto d'impresa così come è stato presentato, conservando la titolarità dell'impresa, non cedendo l'attività a terzi neanche tramite cessione della maggioranza delle quote, fatta salva fatta salva la causa di morte o inabilità al lavoro accertata dai competenti organi che comporti l'impedimento alla continuazione dell'attività.
 - fornire al Comune di Portogruaro informazioni sull'andamento dell'attività e consentire verifiche dirette a accertare la permanenza dei requisiti e dei presupposti che hanno condotto all'attribuzione del contributo

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

- Il Comune di Portogruaro non assume responsabilità per lo smarrimento delle domande dovuto per disguidi PEC o per eventi imputabili a terzi, causi fortuiti o di forza maggiore;
- la domanda sarà esclusa nei casi di incertezza sul contenuto tale da non renderla valutabile, o per difetto di sottoscrizione;
- entro il termine previsto per l'avvio dell'attività, il locale dovrà essere idoneo e adeguato per l'insediamento della specifica tipologia di attività secondo quanto previsto dalla normativa vigente (normativa urbanistico-edilizia, igienico-sanitaria, di inquinamento acustico, di sicurezza);

Piazza della Repubblica, 1 – C.A.P. 30026 – C.F. 00271750275 – Tel. 0421 277211 – Fax 0421 71217

Sito Internet <http://www.comune.portogruaro.ve.it>

e-mail: urp@comune.portogruaro.ve.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

AREA TECNICA

Settore Patrimonio Attività produttive Eventi Turismo - SUAP



- IV) qualora le spese rendicontate risultassero inferiori a quelle ammesse a preventivo e sulle quali è stato calcolato il contributo, lo stesso sarà proporzionalmente ridotto;
- V) qualora, a seguito delle verifiche operate dovesse emergere l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti e/o condizioni, l'incongruenza tra gli interventi sostenuti e la relativa documentazione giustificativa, ovvero la mancata realizzazione degli interventi cui i contributi sono collegati, sarà disposta la revoca dei contributi, con l'attivazione della procedura di recupero delle somme già eventualmente erogate;
- VI) sui dati dichiarati e contenuti nella presente domanda potranno essere effettuati, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e confronti dei dati in possesso di altre pubbliche amministrazioni;
- VII) qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (pene a carattere detentivo fino a 5 anni e multe);
- VIII) di essere a conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite nell'avviso pubblico riferito al finanziamento impegnandosi a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti;
- IX) che il Comune, in sede istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali

A TAL FINE ALLEGA (allegati obbligatori):

- 1) **progetto d'impresa**, relazionando in merito a ciascuno dei punti previsti dai criteri per la sua valutazione;
- 2) copia fotostatica del **documento d'identità** del firmatario
- 3) quadro compilato da ciascuno dei soggetti tenuti alla "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per i **requisiti morali** (art.47 DPR 445/2000) [per amministratori, soci, consiglieri, amministratori delegati; ogni persona deve compilare un quadro]
- 4) **Consenso al trattamento dei dati** ("Privacy").

(Luogo e data)

(Firma del legale rappresentante)



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

AREA TECNICA

Settore Patrimonio Attività produttive Eventi Turismo - SUAP



Autocertificazione antimafia resa dal legale rappresentante

QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE 1 dichiarazione del legale rappresentante

Il sottoscritto:

Cognome			Nome			C.F.			
Data di nascita			Cittadinanza			Sesso	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	
Luogo di nascita	Stato			Provincia			Comune		
Residenza	Provincia			Comune					
	Via			Nr.			CAP		

LEGALE RAPPRESENTANTE della società:

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso per il caso di dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono cause di divieto o di decadenza o di sospensione previste dalla vigente normativa "antimafia";

che nella Società/Associazione, gli amministratori che di seguito rendono l'autocertificazione sono:

cognome e nome	qualifica societaria

(indicare gli altri componenti l'organo di amministrazione nei casi di S.p.A., S.r.l., S.a.p.a., S.c.a.r.l.)

(indicare tutti i soci nei casi di S.n.c. e i soci accomandatari nei casi di S.a.s.)

(indicare tutti coloro che hanno potere di rappresentanza o amministrazione nei casi di associazioni)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati sopra forniti verranno trattati per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e i servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

Data _____

firma

quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato:

allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)

Piazza della Repubblica, 1 - C.A.P. 30026 - C.F. 00271750275 - Tel. 0421 277211 - Fax 0421 71217

Sito Internet <http://www.comune.portogruaro.ve.it>

e-mail: urp@comune.portogruaro.ve.it PEC: comune.portogruaro.ve@pecveneto.it

NUMERO Verde Centralo
800-016079



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

AREA TECNICA

Settore Patrimonio Attività produttive Eventi Turismo - SUAP



Autocertificazione antimafia di altri soci o amministratori

QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE 2

per altri soci o amministratori

I SOTTOSCRITTI soci o amministratori della Società					
Con sede nel Comune di			Provincia		
Via	Nr.	CAP	tel.		

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevoli delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso per il caso di dichiarazioni mendaci:

DICHIARANO

che nei propri confronti non sussistono cause di divieto o di decadenza o di sospensione previste dalla vigente normativa "antimafia":

Cognome	Nome		C.F.		
Data di nascita	Cittadinanza		Sesso	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F
Luogo di nascita	Stato	Provincia	Comune		
Residenza	Provincia	Comune			
	Via	Nr.	CAP		
Carica					
Data	Firma				

allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)

Cognome	Nome		C.F.		
Data di nascita	Cittadinanza		Sesso	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F
Luogo di nascita	Stato	Provincia	Comune		
Residenza	Provincia	Comune			
	Via	Nr.	CAP		
Carica					
Data	Firma				

allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)

Cognome	Nome		C.F.		
Data di nascita	Cittadinanza		Sesso	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F
Luogo di nascita	Stato	Provincia	Comune		
Residenza	Provincia	Comune			
	Via	Nr.	CAP		
Carica					
Data	Firma				

allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

AREA TECNICA

Settore Patrimonio Attività produttive Eventi Turismo - SUAP



PRIVACY

Informativa resa ex art. 13 D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il Codice in materia di Protezione dei Dati Personali (di seguito denominato semplicemente quale "Codice") ed in relazione ai dati personali che conferirete in relazione all'avviso approvato con D.G.C. n. 501 del 7.12.2011.

Vi informiamo di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati da Voi conferiti avverrà solo per le finalità strettamente connesse e funzionali alle procedure di valutazione della Vostra domanda e di eventuale erogazione dei fondi oggetto del bando.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei Vostri dati sarà svolto con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di provvedere allo svolgimento delle operazioni sopra indicate.

Comunicazione dei dati

I Vostri dati potranno essere comunicati e/o diffusi, nei limiti stabiliti dagli obblighi di legge e regolamentari e per le finalità sopra indicate, al personale della Regione Veneto, incaricato del trattamento, anche ad altre Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento delle relative funzioni istituzionali e, in forma anonima, per finalità di ricerca scientifica o di statistica.

Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento dei dati potrete esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03, tra cui il diritto ad ottenere in qualunque momento la conferma dell'esistenza o meno di dati che possono riguardarvi, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza, chiederne ed ottenerne l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione; potrete, altresì, chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima od il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché opporvi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Titolare e responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento è l'Amministrazione comunale di Portogruaro - Area Tecnica - Settore Patrimonio, Attività Produttive, Eventi Turismo, SUAP

Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Tecnica.

Manifestazione del consenso ex art. 23 D. Lgs. 196/03

Preso atto della sopra riportata informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, esprimiamo il consenso a che il Comune di Treviso proceda al trattamento, anche automatizzato, dei nostri dati personali e sensibili, ivi inclusa la loro eventuale comunicazione/diffusione ai soggetti indicati nella predetta informativa, limitatamente ai fini ivi richiamati.

Portogruaro _____
(data)

(Firma del legale rappresentante)