



***Città di Portogruaro***  
*Provincia di Venezia*

**REGOLAMENTO COMUNALE  
SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO**

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 16.04.2009

## INDICE

Art. 1 - FINALITA'

Art. 2 - DESTINATARI

Art. 3 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Art. 4 - DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO

Art. 5 - RITIRO DAL SERVIZIO

Art. 6 - ASSISTENZA A BORDO

Art. 7 - COMPORTAMENTO A BORDO

Art. 8 - MODALITA' DI PAGAMENTO

## ART. 1 – FINALITA'

Il Comune di Portogruaro, al fine di concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio, organizza il servizio di trasporto scolastico per gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado sia statale sia paritaria, ove è previsto il servizio.

## ART. 2 - DESTINATARI

Il servizio è riservato agli alunni residenti nel territorio comunale e frequentanti le scuole ubicate nel territorio comunale stesso.

Gli alunni residenti in altri Comuni potranno avvalersi del servizio, purchè ciò non comporti variazione dei percorsi predefiniti e qualora ci siano posti disponibili, con le modalità di cui al Decreto Ministero Trasporti 31 gennaio 1997 e alla Circolare Ministeriale 11 marzo 1997 n. 23, e successive modifiche.

## ART. 3 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio (percorsi, orari e fermate) viene organizzato annualmente sulla base delle domande presentate al Comune.

L'Amministrazione Comunale si impegna a soddisfare nella misura massima la domanda di erogazione del servizio, in rapporto alle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili.

Non è prevista l'effettuazione del servizio all'interno del perimetro delimitato dalle vie Martiri della Libertà, Garibaldi, Seminario, Cavour e viabilità comunale di raccordo.

I percorsi sono organizzati in funzione della distanza dai plessi scolastici e dell'orario delle lezioni. La fermata può essere organizzata sulla base di punti di raccolta e/o presso le abitazioni degli utenti. Sia i punti di raccolta sia le fermate a domicilio saranno determinati dall'Amministrazione Comunale di anno in anno, in base alle richieste dell'utenza ed in base all'organizzazione del servizio al fine di garantire un razionale utilizzo dei mezzi e delle persone addette.

All'inizio di ogni anno scolastico verrà data comunicazione alle dirigenze scolastiche dei percorsi, degli orari e dei nominativi degli utenti iscritti.

In caso di uscite anticipate o entrate posticipate per assemblee sindacali e scioperi parziali del personale scolastico, non potrà essere assicurato il normale servizio. Ove l'entità delle uscite anticipate o delle uscite posticipate lo consentirà e solo se in possesso di una informazione preventiva di almeno 48 ore da parte dei Dirigenti Scolastici, il servizio potrà essere effettuato parzialmente o completamente.

## ART. 4 - DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO

Chiunque intenda usufruire del servizio dovrà presentare domanda al Comune, su apposito modulo a disposizione presso l'Ufficio Istruzione, o scaricabile dal sito Internet del Comune. Le domande vanno presentate nel periodo compreso tra l'1 e il 30 giugno .

La presentazione della domanda non costituirà di per sè iscrizione, essendo la stessa subordinata alla verifica della compatibilità con l'organizzazione del servizio.

La domanda si intende accettata se non perviene al richiedente risposta contraria entro il 31 agosto.

Gli alunni possono essere trasportati ad un indirizzo diverso dalla residenza su richiesta scritta dei genitori preventivamente presentata agli uffici preposti e tale variazione viene eseguita esclusivamente se non comporta disagio o modifica sostanziale del percorso.

Con la sottoscrizione della domanda il richiedente si impegna a rispettare il presente Regolamento e ad accettare tutte le condizioni e le modalità previste per il pagamento del servizio.

## ART. 5 - RITIRO DAL SERVIZIO

Chiunque intenda ritirarsi dal servizio, per qualsiasi causa, dovrà darne comunicazione per iscritto all'Ufficio Istruzione. Del ritiro si prenderà atto, ai fini del pagamento della tariffa, a decorrere dall'inizio del mese successivo a quello durante il quale è intervenuta la comunicazione.

## ART. 6 - ASSISTENZA A BORDO

Il servizio di trasporto scolastico è comprensivo dell'assistenza a bordo, o accompagnamento, durante i tragitti nonché durante le operazioni di salita e discesa dal veicolo.

L'assistenza è obbligatoria, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per il trasporto degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia; compatibilmente con le risorse disponibili, l'Amministrazione Comunale potrà garantire l'assistenza anche agli alunni degli altri ordini di scuola.

L'accompagnamento è svolto da adulti incaricati dal Comune.

L'accompagnatore svolge i seguenti compiti:

cura delle operazioni di salita e discesa dal mezzo dei minori;

consegna dei minori al personale scolastico, ai genitori o ai loro delegati;

sorveglianza dei minori durante il tragitto.

In caso di assenza del genitore o di un suo delegato alla fermata, salvo espressa autorizzazione contraria, il minore, al termine del servizio verrà riportato alla propria scuola se ancora aperta o, in subordine, accompagnato presso la sede della Polizia Locale che si occuperà di rintracciare i familiari o l'adulto consegnatario.

## ART. 7 – COMPORTAMENTO A BORDO

Il minore che usufruisce del servizio di trasporto scolastico è tenuto ad un comportamento corretto. Nel caso in cui il minore trasportato arrechi disturbo, o crei condizioni di pericolo per se stesso e/o per gli altri trasportati, dopo un primo richiamo verbale da parte del personale in servizio sul mezzo, sarà informata per iscritto la famiglia.

Se tali comportamenti dovessero, malgrado gli opportuni contatti con la famiglia, permanere, potrà essere sospesa l'erogazione del servizio di trasporto, senza diritto al rimborso delle quote già versate.

## ART. 8 – MODALITA' DI PAGAMENTO

L'utilizzo del servizio sarà soggetto alla corresponsione di una tariffa stabilita dall'Amministrazione Comunale con apposito atto di Giunta. Le modalità e gli importi di pagamento saranno determinati all'inizio di ogni anno scolastico.

Nel caso in cui l'utente si iscriva ad anno scolastico in corso, la rata di canone dovuta sarà commensurata al periodo di utilizzo.

Eventuali agevolazioni nel pagamento delle tariffe saranno determinate annualmente dalla Giunta Comunale.